

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Белоярский ДС» / С.Н. Маркова
_____ 2020 г.



**Годовой план
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Белоярский детский сад»
на 2020-2021 учебный год**

Дошкольное детство – это самоценный и уникальный период в жизни человека, значимый сам по себе. Задача дошкольной организации обеспечить разнообразие детства воспитанников через лично-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей.

Методическая тема ДООУ на 2020 - 2021 годы «Создание модели организации развития детей, направленной на сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства, как важного этапа в развитии человека». Анализируя работу педагогов за 2019-2020 год, были поставлены следующие задачи на 2020-2021 годы:

Первая задача – Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов в области «Познавательное развитие».

Запланированные результаты	Полученные результаты
<ul style="list-style-type: none"> - усовершенствуются «Центр экспериментирования» и «Центр конструирования» в группах; - разработаны и подобраны методические материалы для организации культурных практик «Опытно-экспериментальная деятельность» «Творческая мастерская (конструирование)»; 	<ul style="list-style-type: none"> - прошли обучение на курсах повышения квалификации 3 чел; - педагоги разработали и включили в РППС дидактический материал по конструктивной деятельности; - разработаны методические материалы: конспекты НОД и различных видов деятельности;

2. **Вторая задача** – Совершенствовать умение педагогов создавать образовательную среду по развитию у воспитанников основ безопасности.

Запланированные результаты	Полученные результаты
<ul style="list-style-type: none"> - Разработана и реализуется программа по профилактике дорожно-транспортного травматизма для детей от 2х до 7 лет «Зеленый огонек». - Пополнится РППС ДООУ оборудованием, направленным на развитие основ безопасности дошкольников; - Повысится качество оказания образовательных услуг через внедрение и реализацию программы. - Активизируется сотрудничество и взаимодействие с социальными партнерами, родителями детей, в том числе детей с ОВЗ через привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей, используя современные технологии. - Разработан комплекс мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге. - разработаны и подобраны методические материалы по вопросам развития безопасного поведения дошкольников; - выявлен, обобщен и распространен в педагогической среде опыт работы по развитию основ безопасности у дошкольников. 	<ul style="list-style-type: none"> - социальные партнеры, родители являются полноправными участниками равного сотрудничества в реализации образовательной программы, (62% родителей привлечены к участию в мероприятиях) - педагоги организовали участие воспитанников в конкурсе и акциях, проводимых УО Ачинского района; - представлен дидактический материал по развитию основ безопасности у дошкольников. - повышена профессиональная компетентность кадров по работе с детьми ОВЗ, и уровня толерантности специалистов МБДОУ «Белоярский ДС» - воспитанники имеют представления о понятиях «улица», «перекресток», «светофор», «средства регулирования дорожного движения», «дорожные знаки», «двухстороннее движение». - в учреждении создана предметно-развивающая среда в виде макетов по правилам дорожного движения, атрибуты к сюжетно-ролевым, подвижным, театрализованным, дидактическим играм, наглядные пособия - воспитанники соблюдают и применяют элементарные правила дорожного движения.

Проблемы и трудности в деятельности методической службы (на конец 2019-2020 года):

1. Недостаточный уровень компетенций педагогов по вопросам реализации национальных проектов.
2. Результаты диагностики показали, что образная речь воспитанников невнятна, маловыразительна, слабо выражена эмоционально.
3. Расширять знания педагогов об успешно зарекомендовавших себя формах и методах работы по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста.

Задачи на 2020-2021 учебный год:

Методическая тема	
Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций	
Годовая задача	Предполагаемый результат
1. Повышать профессиональную компетентность в рамках реализации национальных проектов.	<ul style="list-style-type: none"> – разработаны нормативные акты ДОО, регулирующие вопросы реализации национальных проектов; – разработаны методические материалы по вопросам применения активных форм работы с педагогами – организовано участие и сопровождение педагогов в мероприятиях (проектах, конкурсах и др.) различного уровня
2. Совершенствовать уровень профессиональной компетентности педагогов по развитию образной и выразительной речи у дошкольников	<ul style="list-style-type: none"> – пополнится РППС ДОО атрибутами к театрализованной деятельности; – разработаны и подобраны методические материалы по развитию образной и выразительной речи у дошкольников; – выявлен, обобщен и распространен в педагогической среде опыт работы по развитию речи у дошкольников.
3. Расширять знания педагогов об успешно зарекомендовавших себя формах и методах работы по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> – разработаны и подобраны методические материалы по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста; – родители принимают участие в образовательных мероприятиях по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста; – выявлен, обобщен и распространен в педагогической среде опыт работы по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста.

**Сентябрь
«Раннее развитие»**

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Текущие инструктажи с сотрудниками по охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности и охране жизни здоровья детей в ДОО	Зав. хозяйством
1.2.	Составление диагностических карт профессионального мастерства педагогов, выбор тем по самообразованию, планы ВОП	Старший воспитатель
1.3.	Сопровождение аттестующихся педагогов в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
1.4.	Планирование курсов повышения квалификации для педагогов	Старший воспитатель
1.5.	Производственное совещание	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - О подготовке к осенне-зимнему периоду - Ознакомление с планом административно-хозяйственной работы - Утверждение нормативных документов деятельности ДОО - Выборы комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера - Проект программы развития учреждения до 2025года 	
1.6.	Осуществление контроля по ведению документов кадрового делопроизводства	Заведующий
1.7.	Разработка плана по реализации профилактических и противоэпидемиологических мероприятий в ДОО	Зав. Хозяйством, медсестра
1.8	Работа комиссии по распределению стимулирующих надбавок	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Методический час «Поддержка семей по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей раннего возраста в новых формах дошкольного образования»	Старший воспитатель
	Разработка документов по работе Консультативного пункта	Курячих Е.Н. воспитатель
2.2.	Контроль <ul style="list-style-type: none"> - Состояние документации педагогов, наличие системы планирования; - Организация деятельности детей в течение дня 	Старший воспитатель
2.3.	Работа с сайтом организации	Ответственный за сайт Письмак М.В. воспитатель
2.4.	Педагогический мониторинг	Воспитатели
2.5.	Составление плана индивидуальной работы с детьми по итогам мониторинга	Воспитатели
2.6.	Диагностика речевого развития	Учитель-логопед
2.7.	Краевое профилактическое мероприятие по правилам дорожного движения.	Воспитатели
2.8.	Развлечения по плану досуговой деятельности музыкального руководителя	Музыкальный руководитель
2.9.	Анализ прохождения адаптации детей к детскому саду	медсестра, воспитатели первых младших групп
2.10.	Заседание творческой группы по разработке программы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.	Старший воспитатель, воспитатели
2.11	Праздник «День знаний»	Музыкальный руководитель
3. Работа с родителями		
3.1.	Общее родительское собрание «Успех ваших детей – ваш главный успех»	Заведующий Воспитатели
3.2.	Анализ социального статуса родителей	Воспитатели, Старший воспитатель
3.3.	Осенняя выставка «Осень в гости к нам пришла и подарки принесла»	Старший воспитатель Воспитатели

3.4.	Заседание родительского комитета	Заведующий
3.5.	Проверка договоров с родителями	Делопроизводитель, Заведующий
3.6.	Консультации в родительских уголках групп согласно темам недели	Старший воспитатель, воспитатели
3.7.	Анкетирование « Выявление запросов родителей »	Воспитатели
3.8.	Заседание творческой группы по разработке документов Психолого-педагогической комиссии.	Старший воспитатель, Когодеева О.В. воспитатель
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Работа по благоустройству территории. Вырубка старых тополей, обрезка тополей у территории. Составление плана развития материально-технической базы.	Заведующий, Зав. Хозяйством
4.2.	Подготовка зданий и помещений ДОО к осенне-зимнему периоду	Зав. Хозяйством
4.3.	Работа по составлению и утверждению локальных актов к новому учебному году, Положений ДОО	Заведующий
4.4.	Заседание административного совета по охране труда - результаты обследования здания, помещений ДОО	Зав. Хозяйством
5. Работа со школой		
5.1.	Утверждение плана работы ДОО и СОШ, заключение договора о сотрудничестве на новый учебный год	Старший воспитатель Завуч СОШ
5.2.	Анкетирование родителей подготовительных групп « Мое мнение о школьной жизни ребенка »	Старший воспитатель
5.3.	Тест « Хочу ли я в школу? » Заключение соглашения со школой о сопровождении и адаптации детей к школе	Васильченко Л.Г., Рыжкова Т.Б.

Октябрь

«Развитие связной речи дошкольников»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Рейд комиссии по охране труда по безопасному использованию в группах и других помещениях ДОО электрооборудования	Зав. Хозяйством
1.2.	Сопровождение аттестующих педагогов в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
1.3.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения заболеваний (кишечной инфекции, ОРВИ, гриппа и др.) по отдельному плану	Зав. Хозяйством, медсестра Старший воспитатель
1.4.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Проведение логопедической недели « Развитие связной речи у дошкольников » – семинар « Методика обучения детей рассказыванию по картине » – открытые НОД « Развитие связной речи в младшем, среднем и старшем дошкольном возрасте » (воспитатели групп) – мастер-классы « Методики и технологии развития связной речи у дошкольников » – выставка дидактических игр на развитие связной	Старший воспитатель

	речи у дошкольников, (все воспитатели, специалисты)	
2.2.	Праздники и развлечения по плану досуговой деятельности	Музыкальный руководитель
2.3.	Праздник «Золотая осень»	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.4.	Участие педагогов в заседании Районного методического объединения воспитателей	Воспитатели
2.5.	Самоанализ педагогической деятельности воспитателя (за последние 5 лет)	Письмак М.В.
2.6.	Заседание творческой группы по разработке педагогического проекта.	Когодеева О.В., воспитатели
2.7.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Папка-передвижка «Возрастные особенности детей разных возрастов»	Воспитатели
3.2.	Консультации в родительских уголках групп согласно темы недели	Воспитатели
3.3.	Работа по плану консультативного пункта	Васильченко Л.Г., Рыжкова Т.Б.
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Организация проведения субботника по очистке территории детского сада от листвы	Зав. Хозяйством
4.2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока и подсобных помещений	Заведующий медсестра
4.3.	Инвентаризация в ДОО. Списание малоценного и ценного инвентаря	Заведующий Зав. Хозяйством
4.4.	Осмотр технологического оборудования на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины.	Зав. Хозяйством
5. Работа со школой		
5.1.	Экскурсия подготовительной группы в Белоярскую СОШ	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы

Ноябрь
«Современный детский сад»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение тренировки по пожарной безопасности	Зав. Хозяйством
1.2.	Собрание трудового коллектива – ознакомление с планом противоэпидемиологических мероприятий в ДОО; – разное.	Заведующий
1.3.	Сопровождение аттестующих педагогов в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
1.4.	Самоанализ педагогической деятельности воспитателя (за последние 5 лет)	Васильченко Л.Г., Рыжкова Т.Б.
1.5.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет «Современный детский сад: реальный, идеальный, будущий»	Заведующий рабочая группа по

	<ul style="list-style-type: none"> - анализ опыта работы ДОО и соотнесение с перспективным социальным заказом; - определение идеальных условий, базовых параметров и результатов развития ДОО; - выявление проблемных полей и ресурсов развития ДОО. 	внедрению ФГОС ДО
2.2.	Праздник «Мамочка любимая»	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.3.	Выставка рисунков «Портрет мамочки»	Воспитатели
2.4.	Контроль: <ul style="list-style-type: none"> - организация наблюдения в природе; - организация утреннего сбора 	Старший воспитатель
2.5.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.2.	Консультация «Безопасность на городских улицах», реализация программы по профилактике дорожно-транспортного травматизма для детей от 2х до 7 лет «Зеленый огонек».	Воспитатели
3.3.	Консультации согласно темам недели	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Делопроизводитель
4.2.	Проверка освещения ДОО, работа по дополнительному освещению (замена люминесцентных ламп)	Зав. Хозяйством
4.3.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий
4.4.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
5. Работа со школой		
5.1.	Буклет «Памятка для родителей по подготовке ребенка к школе»	воспитатели
5.2.	Анализ адаптации первоклассников	Воспитатели Завуч СОШ

Декабрь
«Педагог будущего»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Инструктаж работников по правилам пожарной безопасности при проведении новогодних утренников	Зав.хозяйством
1.2.	Консультации по проведению новогодних утренников	Старший воспитатель
1.3.	Проведение практического занятия по отработке плана эвакуации в случаях возникновения пожара и возникновения террористических актов при массовых мероприятиях	Зав. Хозяйством
1.4.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Творческий час «Портфолио педагога»	Воспитатели
2.2.	Контроль: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка воспитателя к непосредственно 	Старший воспитатель

	образовательной деятельности	
2.3.	Организация и проведение новогодних утренников	Воспитатели Музыкальный руководитель
2.4.	Анализ заболеваемости за 4 квартал	медсестра
2.5.	Работа педагогов в заседании Районного методического объединения воспитателей.	Воспитатели
2.6.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Конкурс поделок «Новогодние чудеса»	Воспитатели
3.2.	Заседание Совета организации	Заведующий
3.3.	Консультация для родителей «Как создать детям новогоднюю сказку»	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.4.	Консультации согласно темам недели	Воспитатели
3.5.	– Консультация «Задержка речевого развития – рекомендации для родителей» (младший возраст) – Памятка «Последовательность появления звуков у детей в норме» (все возраста)	Учитель-логопед
3.6.	Консультация «Зарядка – это весело»	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Осмотр территории, зданий с целью соблюдения охраны труда	Зав. хозяйством
4.2.	Контроль над проведением массовых мероприятий	Заведующий
4.3.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.4.	Работа по оформлению ДОО к новому году празднику	Старший воспитатель
5. Работа со школой		
5.1.	Анализ успеха будущих первоклассников	Васильченко Л.Г. Учитель будущих первоклассников
5.2.	Консультация «Внутрисемейные отношения «Рисунок семьи»	Воспитатели

**Январь
«Ребенок и театр»**

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажа, бесед по охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки	Зав. хозяйством
1.2.	Консультация «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»	Зам. зав. по АХР
1.3.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Тематическая неделя «Ребенок и театр» – Семинар «Роль театрализованной деятельности в работе с детьми ОВЗ»;	Старший воспитатель

	– Конкурс-презентация «РППС по театрализованной деятельности в группе»;	
2.2.	Праздники и развлечения по плану досуговой деятельности	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.3.	Контроль: – Организация питания – Оценка руководства театрально-художественной деятельностью	Заведующий Старший воспитатель
2.4.	Развлечение «Уроки тетюшки Простуды»	Воспитатели
2.5.	Развлечение «Рождественские колядки»	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.6.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Роль театрализованной деятельности в развитии ребенка»	Воспитатели
3.2.	Консультация для родителей «Совместная музыкально-театрализованная детей и взрослых»	Музыкальный руководитель
3.3.	Консультация «Как обеспечить психологический комфорт ребенка при выполнении логопедических заданий дома» (средний и старший возраст)	Учитель-логопед Воспитатели
3.4.	Консультация «Здоровые дети – счастливые родители»	Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Проверка документации ДОО, согласно номенклатуре дел	Заведующий
4.2.	Заключение договоров с организациями	Заведующий
4.3.	Очистка крыши от снега. Ревизия электропроводки в ДОО	Заведующий зав. хозяйством
4.4.	Ревизия продуктового склада	Бракеражная комиссия
4.5.	Оперативное совещание административного аппарата	Заведующий
4.6.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
5. Работа со школой		
5.1.	Экскурсия в музей школы	Старший воспитатель, Завуч СОШ
5.2.	Буклет «Подготовка ребенка к школе. Что нужно знать родителям, занимаясь с ребенком дома?»	Воспитатели подготовительной группы

Февраль

«Гражданское воспитание дошкольников»

	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Собрание трудового коллектива – состояние ОТ в детском саду – выполнение программы производственного контроля	Заведующий

	– контроль за образовательным процессом	
1.2.	Контроль по ОТ и ТБ сотрудниками	Зав. хозяйством
1.3.	Проведение контроля санитарное состояние групп, пищеблока, подсобных помещений, прачечной	зав. хозяйством
1.4.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педагогический совет « Раннее гражданское воспитание – современный взгляд » 1. Методы, формы, технологии, успешно зарекомендовавшие себя в воспитании основ гражданственности у дошкольников. 2. Оптимизация форм взаимодействия с родителями по формированию социально активной позиции у дошкольников. 3. Организация межведомственного взаимодействия с социальными институтами по вопросам гражданского воспитания.	Старший воспитатель
2.2.	Тематический контроль: « Организация образовательной среды по гражданскому воспитанию детей дошкольного возраста »	Воспитатели
2.3.	Развлечения по плану досуговой деятельности	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.4.	Развлечение: « Широкая Масленица ».	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.5.	Утренники ко Дню Защитника Отечества	Старший воспитатель, воспитатели
2.6.	Выставка рисунков ко Дню защитника Отечества	Воспитатели
2.7.	Заседание творческой группы по разработке программы по патриотическому воспитанию	Горковенко Т.Н., воспитатели
2.8.	Участие педагогов в заседании Районного методического объединения воспитателей.	Воспитатели
2.9.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация « Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах »	Воспитатели
3.2.	Консультация для родителей младших и средних групп « О правильном дыхании. Играя, лечим »	Учитель-логопед Воспитатели
3.3.	Мероприятие согласно плану консультативного плана	Когодеева О.В., Плешкова К.И.
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Состояние охраны труда на пищеблоке	Зав. хозяйством
4.2.	Проверка организации питания	Заведующий
4.3.	Контроль выполнения санитарного режима в ДОО	Заведующий
4.4.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.5.	Уборка территории, кровли зданий детского сада от снега	Зав.хозяйством

5. Работа со школой		
5.1.	Выставка рисунков «Моя школа»	Воспитатели Завуч СОШ

Март

«Цифровая образовательная среда в ДОО»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение экзамена по охране труда	Зав. хозяйством
1.2.	Контроль соблюдения СанПиНа сотрудниками	Зав. хозяйством
1.3.	Формирование пакета документов аттестованных педагогов в индивидуальные папки	Старший воспитатель
1.4.	Празднование Международного женского дня	Председатель трудового коллектива
1.5.	О правилах внутреннего трудового распорядка	Председатель трудового коллектива
1.6.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
1.7.	Проведение тренировочных занятий по противопожарной и антитеррористической безопасности	Зав. хозяйством
1.8.	Сопровождение аттестующихся педагогов в соответствии с графиком аттестации	Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Семинар «Цифровая образовательная среда в ДОО как одно из условий достижения нового качества образования»	Старший воспитатель
2.2.	Контроль – организация коллективного труда (старшие группы); – проверка планов воспитательно-образовательной работы.	Старший воспитатель
2.3.	Праздники, посвященные международному женскому дню 8 марта «Мама-слово дорогое!»	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.4.	Конкурс для педагогов «Лучшая презентация для непосредственно образовательной деятельности»	Старший воспитатель
2.5.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Буклет «Профилактика жестокого обращения в семье»	Воспитатели
3.2.	Оформление наглядной агитации «О пользе сказок» (средние и старшие группы)	Учитель-логопед Воспитатели
3.3.	Заседание Совета организации	Заведующий
3.4.	Выпуск семейных газет «Мамы разные важны»	Воспитатели
3.6.	Памятка «Для заботливых родителей»	Музыкальный руководитель Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Укрепление материально-технической базы	Зав. хозяйством

	(приобретение мягкого инвентаря, посуды, медицинского оборудования)	
4.2.	Анализ накопительной ведомости в ДОО	Кладовщик
4.3.	Оперативное совещание административного аппарата	Заведующий
4.4.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов	Заведующий
4.5.	Осмотр территории, зданий, помещений с целью соблюдения охраны труда	Зав. хозяйством
5. Работа со школой		
5.1.	Памятка для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице»	Воспитатели
5.2.	Круглый стол «Преемственность в методах и приемах обучения в школе и детского сада школе»	Старший воспитатель Завуч СОШ

Апрель
«Педагогические открытия»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Рейд администрации по ОТ	Зав. хозяйством
1.2.	Проведение субботника	Зав. хозяйством
1.4.	Анализ итогов аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году	Заведующий
1.5.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Тематическая неделя «Педагогические открытия»: – 1 день - семинар «Современный педагог - какой он?»; – 2-3 день – мастер-классы и открытые мероприятия по теме самообразования педагогов - стажистов; – 4 день «Молодые профессионалы» – Презентация достижений молодых воспитателей «Я, мои воспитанники, моя группа»	Старший воспитатель методический совет
2.3.	Контроль – оценка центров искусств; – анализ НОД по ИЗО	Старший воспитатель
2.4.	Развлечения по плану досуговой деятельности	Музыкальный руководитель Воспитатели
2.5.	Выставка поделок ко Дню космонавтики	Воспитатели
2.6.	Участие педагогов в работе Районного методического объединения воспитателей	Воспитатели
2.7.	Заседание творческой группы по разработке проекта	Старший воспитатель, воспитатели
2.8.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
2.9.	Выставка «Светлая Пасха»	Воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Консультация «Зеленое царство на окне»	Воспитатели
3.2.	Спортивный праздник «Всей семьей на старт» Консультация «Ресурсы семьи в формировании	Воспитатели

	физической культуры дошкольников»	
3.3.	Консультация «Готовимся к школе. Игры, развивающие речь» (подготовительные группы)	Учитель-логопед Воспитатели
3.4.	Анкетирование «Оценка качества деятельности ДОО»	Старший воспитатель
3.5.	Консультация «Все творцы, но не артисты»	Музыкальный руководитель Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Благоустройству территории по отдельному плану	Заведующий, Зав. хозяйством
4.2.	Приобретение песка на участки	Зав. хозяйством
4.3.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий
4.4.	Выполнение санэпидрежима в ДОО	Заведующий
4.5.	Проведение профилактических работ по предупреждению инфекционных заболеваний	Зав. хозяйством
4.6.	Улучшение материально-технической базы ДОО	Заведующий
5. Работа со школой		
5.1.	Конкурс «Умники и умницы»	Воспитатели Завуч СОШ
5.2.	Консультация для родителей будущих первоклассников «Пусть наши дети будут лучше нас»	Воспитатели

Май
«Итоги года»

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Зав. хозяйством
1.2.	Производственное совещание – забота об участке ДОО – дело всего коллектива; – о переходе на летний режим работы;	Заведующий
1.3.	Заполнение диагностических карт профессионального мастерства педагогов	Старший воспитатель
1.4.	Составление годовых отчетов по группам	Воспитатели
1.5.	Методический анализ деятельности ДОО за 2020-2021 учебный год	Старший воспитатель
1.6.	Работа комиссии по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера	Председатель комиссии
1.7.	Консультация «Соблюдение санэпидрежима в летний период»	Зав. хозяйством
1.8.	Составление графика на прохождение аттестации в 2021-2022 учебном году	Старший воспитатель
1.9.	Контроль: -анализ открытых занятий.	Старший воспитатель, воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1.	Педсовет «Итоговый» 1. Анализ выполнения годовых задач. 2. Анализ реализации ООПДО. 3. Летняя оздоровительная компания.	Старший воспитатель, заведующий

2.2.	Праздник «До свидания, детский сад!»	Воспитатели
2.3.	Диагностика навыков и умений детей. Анализ работы за год	Воспитатели, специалисты
2.4.	Диагностика речевого развития	Учитель-логопед
2.5.	Контроль: – выполнение норм и правил поведения при проведении режимных моментов; – развитие любознательности и познавательного интереса	Старший воспитатель
2.6.	Заседание творческой группы по разработке летнего оздоровительного проекта	Письмак М.В., воспитатели
2.7.	Праздник «День Победы»	Воспитатели
2.8.	Выставка рисунков ко Дню Победы	Воспитатели
2.9.	Выставка поделок ко Дню Победы	Воспитатели
3.0.	Подведение итогов работы консультационного пункта	Старший воспитатель, воспитатели
3. Работа с родителями		
3.1.	Акция «Спасибо деду за Победу!»	Старший воспитатель Воспитатели
3.2.	Консультация для родителей «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости»	Воспитатели
3.4.	Общее родительское собрание	Заведующий
3.5.	Заседание Совета организации	Заведующий
3.6.	Взаимодействие с сельской библиотекой, участие в беседах, викторинах, совместных проектах.	Воспитатели
3.7.	Семинар- практикум «Активный семейный отдых – залог здоровой счастливой семьи»	Рыжкова Т.Б.
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1.	Проверка внутреннего противопожарного водоснабжения	Зав. хозяйством
4.2.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Старший воспитатель, медсестра
4.3.	Закупка материалов для ремонтных работ	Зав. хозяйством
4.4.	Благоустройство территории, смотр-конкурс	Заведующий
4.5.	Работа по составлению локальных актов и нормативных документов на летний период	Заведующий
4.6.	Завоз песка на участки	Зав. хозяйством
4.7.	Разработка плана административной, финансово-экономической деятельности и составление примерной сметы расходов на 2022 год	Заведующий,
5. Работа со школой		
5.1.	Анализ работы за год, составление плана работы на следующий учебный год	Завуч СОШ Старший воспитатель
5.2.	Выпуск газеты выпускников ДОО «Наше будущее»	Воспитатели